



**UNIMORE**  
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI  
MODENA E REGGIO EMILIA



**UNIGreen**  
The green European University

**Università degli studi di Modena e Reggio Emilia**

**Dipartimento di Ingegneria “Enzo Ferrari”**  
**Bando Erasmus+ Blended Intensive Programme (BIP)**  
**A.A. 2025/26 – Call 2024**

**From Waste to Byproducts: New Paradigms to Construction Engineering**

*Il Dipartimento utilizzerà il maschile unicamente a scopo di semplificazione.*

*La forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone a cui si rivolge il Bando.*

#### **ART. 1 INFORMAZIONI GENERALI**

Il Dipartimento di Ingegneria “Enzo Ferrari” pubblica il seguente bando di selezione per l’assegnazione di un totale di **N. 5 borse** di mobilità per lo svolgimento del seguente programma intensivo di breve durata definito **Erasmus+ Blended Intensive Programme Coordinato da Polytechnic University of Coimbra partner dell’alleanza [UNIGreen](#)**.

(Il numero delle borse può essere ampliato a N.5 in caso di disponibilità economica, di posti e accettazione da parte della sede coordinatrice.)

Il BIP combina periodi **attività virtuale** (Online Sessions) **con un breve periodo di mobilità fisica** (Field Visit) come di seguito specificato:

- 5 giorni di mobilità fisica dal 13 al 17 ottobre 2025
- componente virtuale: due settimane prima e una Settimana dopo la mobilità fisica

Il BIP verrà svolto in lingua inglese.

**Programma e descrizione del progetto sono riportati nell’ *Allegato 1***

Le borse sono rivolte a studenti/esse e dei Corsi di Studio del Dipartimento di Ingegneria “Enzo Ferrari” di seguito elencati:

- LT e LM in Ingegneria Meccanica;
- LM in Sustainable Industrial Engineering
- LT e LM In Ingegneria Civile e Ambientale;
- LM In Ingegneria dei Materiali

e sono finalizzate al riconoscimento di N. 3 crediti ECTS (1 ECTS equivale a 25 ore di attività).

**NB: La realizzazione dell’Erasmus+ BIP è soggetta al soddisfacimento del numero minimo di partecipanti definito dalla sede coordinatrice necessario per garantirne la piena attuazione.**

## ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono candidarsi studenti/sse (anche fuori corso) regolarmente iscritti/e ai corsi di **Laurea e di Laurea Magistrale del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" per l'a.a. 24/25 specificati all'Art. 1 INFORMAZIONI GENERALI**. I candidati dovranno essere regolarmente iscritti, anche durante la mobilità internazionale.

I partecipanti non potranno essere beneficiari di altra borsa di mobilità nello stesso periodo nell'ambito di altro programma di Ateneo.

Il periodo di mobilità fisica rientra nel limite massimo di 12 mesi complessivi per ciclo di studi (o 24 mesi per lauree a ciclo unico). Gli studenti che abbiano già partecipato ad una mobilità nell'ambito del Lifelong Learning Programme 2007-2013 (Erasmus Studio, Placement, o Leonardo da Vinci), di Erasmus+ 2014-2020/2021-2027 (Studio, Tirocinio, BIP o International Credit Mobility) e/o di Erasmus Mundus per lo stesso ciclo di studio sono ammissibili al finanziamento solo se la somma dei mesi di mobilità, inclusa quella del BIP, non supera i limiti previsti.

Gli studenti dovranno possedere una conoscenza della lingua inglese pari almeno al livello B1 del Quadro Comune Europeo di riferimento, dimostrata con certificazione IELTS, Cambridge, certificato rilasciato dal Centro Linguistico di Ateneo. Verranno valutati la carriera accademica su Esse3 (esami non ancora verbalizzati non saranno presi in considerazione); lettera motivazionale.

**N.B.:** Tutti i requisiti sopraindicati devono essere posseduti all'atto di presentazione della candidatura. Le domande che riportino dichiarazioni non conformi ai requisiti di partecipazione saranno considerate nulle.

## ART. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE

Le domande unitamente ad eventuali allegati dovranno essere inviate a [international.dief@unimore.it](mailto:international.dief@unimore.it) partire ed entro e non oltre il termine perentorio di scadenza del bando, a pena di decadenza, **fissato per le ore 13:00 del 16/06/2025**

Il ritardo nell'arrivo della domanda, qualunque ne sia la causa comporterà la non ammissione al bando in oggetto.

**Per presentare la domanda di ammissione gli studenti dovranno inviare, utilizzando l'account di ateneo – [numero.tessera@studenti.unimore.it](mailto:numero.tessera@studenti.unimore.it):**

- Modulo domanda di ammissione (Allegato 2. al presente bando)
- documento di riconoscimento
- autocertificazione degli esami sostenuti da scaricare da Esse3
- lettera motivazionale redatta in inglese
- eventuali certificazioni linguistiche (vedi art. 2 del presente bando)

## ART. 4 SELEZIONE

Le candidature saranno valutate da una Commissione presieduta dalla Prof.ssa Lancellotti Isabella composta da membri del Gruppo di Lavoro sull'Internazionalizzazione del Dipartimento di Ingegneria "Enzo Ferrari" sulla base dei seguenti criteri:

- media voti;
- valutazione di una lettera motivazionale scritta in lingua inglese;

- certificazioni linguistiche

La Commissione attribuisce i seguenti punteggi in base ai seguenti criteri, fino a un massimo di 33 punti:

- Media voti esami sostenuti: max. punti 15
- Possesso idoneità e/o certificati linguistici: max. punti 8
- Lettera motivazionale: max. punti 10

#### **ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI**

I risultati delle selezioni verranno pubblicati tramite la graduatoria **entro il 24/06/2025** sull' Albo di UNIMORE e sito di Dipartimento al link <https://www.ingmo.unimore.it/it/internazionalizzazione/altre-opportunita>

La commissione non invierà mail di avvenuta pubblicazione della graduatoria, dovrà essere, pertanto, cura dello studente monitorare il sito web di cui sopra.

#### **ART. 6 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI, CONTRIBUTI FINANZIARI E LIMITAZIONI**

Gli studenti selezionati verranno contattati dall'Ufficio Relazioni Internazionali per ricevere informazioni sugli adempimenti successivi:

- Firma accordi finanziari e definizione dei contributi spettanti prima dell'inizio del BIP;
- Predisposizione Learning Agreement;
- Application presso la sede ospitante.

##### **Contributi finanziari comunitari**

###### *1) Contributo per il supporto individuale per i giorni di mobilità fisica del BIP:*

A tutti gli studenti che avranno sottoscritto l'accordo finanziario, verrà assegnato un contributo giornaliero per il supporto individuale di € 79,00 al giorno per i giorni di durata in presenza del BIP e per massimo 2 giorni di viaggio (per **viaggio green\*** possono essere riconosciuti fino a 6 giorni di viaggio). [se la parte fisica del BIP dura più di 14° giorni indicare: *Dal 5° fino al 14° giorno di mobilità, 79 euro giornalieri; dal 15° Fino al 30° giorno di mobilità: 56 euro giornalieri.*]

###### *2) Contributo aggiuntivo per studenti con minori opportunità:*

Agli studenti con esigenze speciali relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie e agli studenti con ISEE non superiore a 27.948,60 / ISPE 60.275,87 € (come da disposizioni Ministeriali per l'accesso ai contributi per studenti con minori opportunità riferiti all'anno accademico 2025/26) viene assegnato il top up di 100 euro una tantum se la mobilità fisica ha una durata da 5 a 14 giorni. o di 150 euro una tantum se la mobilità fisica ha una durata da 15 a 30 giorni.

**NB:** E' importante che gli studenti selezionati segnalino il proprio status all'Ufficio Relazioni Internazionali (studentmobility@unimore.it).

###### *3) Contributo comunitario per il viaggio e viaggio green*

A tutti gli studenti viene assegnato un contributo per il viaggio calcolato sulla base delle fasce chilometriche secondo i criteri stabiliti dal Programma Erasmus+ - Link per il calcolo della distanza: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>. Ai fini del calcolo del

contributo spettante la sede di partenza è sempre Modena e la sede sede di destinazione è la sede ricevente o il luogo in cui si svolge il BIP.

<b>Fasce Chilometriche</b>	<b>Viaggio Green - Importo</b>	<b>Viaggio Non-green - Importo</b>
Tra 10 e 99 KM	56 Euro per partecipante	28 Euro per partecipante
Tra 100 e 499 KM	285 Euro per partecipante	211 Euro per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	417 Euro per partecipante	309 Euro per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	535 Euro per partecipante	395 Euro per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	785 Euro per partecipante	580 Euro per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	1188 Euro per partecipante	1188 Euro per partecipante
8000 KM o più	1735 Euro per partecipante	1735 Euro per partecipante

\*Gli studenti che opteranno per il **viaggio green** (viaggio di andata e ritorno effettuato con autobus o treno) riceveranno il contributo per viaggio *green* secondo gli importi della Tabella e il contributo per il supporto individuale per i giorni di viaggio – fino a massimo sei - se necessari per raggiungere la destinazione e tornare (fino a tre giorni per l’andata e tre per il ritorno).

Il contributo per viaggio *green* e relativo supporto individuale saranno riconosciuti a seguito della presentazione dei giustificativi delle spese sostenute comprovanti l’effettivo viaggio *green* e il tempo necessario per raggiungere la destinazione e tornare.

NB: In caso di viaggi con mezzi misti, green e non green, sarà riconosciuto solo se la componente green del viaggio è superiore alla componente non green (distanza chilometrica maggiore).

Le modalità di erogazione delle borse e ulteriori informazioni per richiedere i contributi verranno comunicate successivamente dall’Ufficio Relazioni Internazionali.

Lo studente selezionato è tenuto a svolgere le attività previste nel progetto nel rispetto delle regole condivise, in particolare:

- partecipare alle attività online;
- raggiungere la sede delle attività residenziali e partecipare alle attività previste dal programma;
- produrre al termine del periodo di mobilità il certificate of attendance/ ToR rilasciato dalla sede partner;
- richiedere, al termine della mobilità, al proprio Dipartimento/CdS il riconoscimento delle attività svolte e relativi crediti.

I partecipanti non potranno essere beneficiari di altra borsa di mobilità nello stesso periodo nell’ambito di altro programma di Ateneo. Il periodo di mobilità fisica è limitato a 12 mesi per ciclo di studi (o 24 per lauree a ciclo unico). Gli studenti che hanno già partecipato a programmi Erasmus sono ammissibili al finanziamento solo se la durata totale delle mobilità Erasmus, inclusa quella del BIP, non supera questi limiti.

#### **ART. 7 RINUNCIA**

In caso di rinuncia alla mobilità Erasmus BIP occorre provvedere a darne immediata comunicazione per iscritto al Dipartimento di Ingegneria “Enzo Ferrari” all’ indirizzo [international.dief@unimore.it](mailto:international.dief@unimore.it) e a [studentmobility@unimore.it](mailto:studentmobility@unimore.it).

In caso di rinuncia dell’assegnatario, la borsa può essere conferita al candidato classificato idoneo secondo l’ordine della graduatoria.

Decade dal diritto alla borsa chi non dimostri di aver completato il programma previsto.

#### **ART. 8 COPERTURE ASSICURATIVE**

L’Ateneo ha inoltre stipulato in favore degli studenti le polizze assicurative per Responsabilità Civile verso Terzi e per Infortuni, che hanno validità anche durante il periodo di mobilità ed esclusivamente nello svolgimento di attività istituzionali autorizzate.

Inoltre il broker di Ateneo (AON S.p.a.) mette a disposizione una copertura sanitaria/multirischi e personale all’estero, con premio a carico del singolo soggetto aderente, attivabile anche dagli studenti.

Tutte le informazioni sono reperibili sul sito di Ateneo: <http://www.affaristituzionalicontrattigare.unimore.it/site/home/assicurazioni.html> e al seguente link: [www.aonstudentinsurance.com](http://www.aonstudentinsurance.com) .

#### **ART. 9 CONTROLLI**

Si informa che, in base all’art. 71 del DPR 445 del 28/12/2000, l’Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

#### **ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell’art. 4 della Legge 241 del 7 agosto 1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” il responsabile del procedimento il Direttore del Dipartimento Prof. Francesco Leali

#### **ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI**

Il [trattamento dei dati personali](#) raccolti nell’ambito delle proprie finalità istituzionali avviene in adempimento agli obblighi previsti dall’art. 13 del Regolamento UE 2016/679. Il titolare del trattamento è l’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, con sede in via Università, 4 - 41121 Modena (MO), nella persona del Magnifico Rettore. L’Università ha nominato il “Responsabile della Protezione dei Dati”, che può essere contattato scrivendo all’indirizzo di posta elettronica [dpo@unimore.it](mailto:dpo@unimore.it) o al seguente indirizzo: Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Responsabile della Protezione dei Dati, via Università n. 4, 41121 Modena (MO).

Modena.

Il Direttore del Dipartimento

**Prof. Francesco Leali**